

Необходими документи за участие в конкурса за допълнителни педагогически услуги на 69 СУ „Димитър Маринов“:

1. Списък на документите съдържащи се в офертата
2. Заявление за участие
3. Заверено от участника копие на документа за регистрация или единен идентификационен код/ЕИК/, когато участникът е юридическо лице или идноличен търговец, а когато е физическо лице – копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК, участниците са длъжни да представят удостоверение за актуално състояние-оригинал или заверено копие. Участник , който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава на дружеството.
4. Декларация, че няма конфликт на интереси между кандидата и институцията / училището/, пред която кандидатства.
5. Валидно свидетелство за съдимост за всеки един преподавател.
6. Документ от психодиспансер за всеки един преподавател.
7. Документи, удостоверяващи професионалната квалификация и педагогическа правоспособност на кандидата
8. Референции, доказващи качеството на услугата - 4 броя. / не се прилага за новорегистрирани фирми/
9. Проект на договор, в който се попълват данните на кандидата и се подписва от него.
10. Оферта, която да съдържа:
 - Документи, удостоверяващи квалификацията на преподавателите;
 - Документи, удостоверяващи професионалния опит на кандидата в предлаганата област на извънкласната дейност
 - Програма за обучение на учениците в извънкласната дейност
 - Индивидуална цена за обучение на ученик
 - Социална отговорност-% ученици от група, които ще ползват безплатно предлаганите извънкласни дейности
 - Срок, за който ще бъде предоставена извънкласната дейност

Документите за участие в конкурса се поставят в два отделни плика:

В плик А се поставят документите от точка 1 до точка 9

В плик Б с надпис оферта се поставя попълнената оферта съгласно изискванията на т. 10

Двата плика се поставят в един голям, бял и запечатан плик, който се входира в училището.

При подаването пликовете се номерират по реда на тяхното постъпване, като на всеки един от тях се поставя вх. № от дневника за входяща кореспонденция на училището с посочена дата, месец, година и час.