

69 СРЕДНО УЧИЛИЩЕ “ДИМИТЪР МАРИНОВ”
гр. София 1172, жк. ИСКЪР, ул. „ЧУДОМИР ТОПЛОДОЛСКИ” № 2
тел.: 9791805 www.sou69.com, e-mail: sou_69to@abv.bg

Утвърждавам:.....
Директор: /Т. Гочева /

Училищен план за
насърчаване и повишаване на
грамотността за учебната 2021/2022 година

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

„Грамотността е способността на човека да идентифицира, да разбира, да интерпретира, да създава, да обменя, да общува, да изчислява, като използва отпечатани и написани на ръка материали, свързани с различни видове контекст. Грамотността е продължителен и непрекъснат процес на обучение и/или учене, който позволява на човека да постигне целите си, да развие знанията си и потенциала си, както и да участва пълноценно в общността и в обществото, към което принадлежи”.

Началната грамотност се свързва с началния етап от овладяване на четенето и писането в единство с разбирането на прочетеното и написаното, при който се овладява кодът за преход от графичните знаци към звуковата форма на думата при четенето и обратно – от звуковата форма към графичната при писането. Компонентите на началната грамотност са умението да се чете, умението да се пише и умението да се разбира смисъла на прочетеното и написаното – умения, които следва да се придобият в първи клас в съответствие със заложените в националните учебни програми изисквания. В зависимост от функциите, целите и възрастовите групи, се различават следните видове грамотност:

- базова грамотност – умение за четене с разбиране на текст, за писане и за правилна употреба на езика в конкретен контекст (свързва се с компетентностите, които се очаква да притежават учениците в края на IV клас)

- функционална грамотност – умение за откриване, подбиране, извличане, анализиране и синтезиране на информация от различни източници и за използването ѝ за постигане на дадена цел както в обучението по всички учебни предмети, така и в различни житейски ситуации (свързва се с компетентностите, които се очаква да притежават учениците в края на основното си образование)

- мултифункционална грамотност – компетентност за създаване, разбиране, тълкуване и критическа оценка на писмена информация (свързва се с компетентности, които се очаква да развият и демонстрират лицата в рамките на обучението си за придобиване на средно образование и на по-висока образователна степен).

II. ВИЗИЯ

Изграждане на общество на знанието, в което грамотността заема централно място за индивидуалното и общественото развитие и служи като основа за интелигентен растеж.

III. ПРИНЦИПИ

- Партньорство – възможно най-широко участие на всички институции на национално, регионално, областно и общинско равнище, медии, детски градини, училища, библиотеки, граждански организации и др. Спазването на принципа на партньорство ще допринесе за ефективното изпълнение на стратегията и повишаване на капацитета за развитие на предприетите мерки и дейности.
- Концентрация – усилията при изпълнението на стратегията ще бъдат съсредоточени в конкретни области, свързани с насърчаването и развитието на грамотността.
- Допълняемост – дейностите, планирани в стратегията, ще бъдат допълвани с инициативи, изпълнявани и финансирани извън планираните в стратегията мерки и средства. Дейностите в стратегията кореспондират с основни политики, насочени към повишаване на грамотността, очертани в други стратегически документи и национални програми (Приложение № 5).
- Всеобхватност – създаване на широка среда, в която ще бъдат създадени условия и реализирани дейности за насърчаване и развитие на грамотността. Благоприятната среда включва дома, детските градини и училищата, библиотеките, медиите, висшите училища и др.

IV. ЦЕЛИ

1. Стратегическа цел Постигане на равнище на функционална грамотност, което ще осигури възможност за личностно и обществено развитие и ще спомогне за постигането на интелигентен, приобщаващ и устойчив растеж на икономиката.
2. Повишаване на равнището на грамотност. Прилагане на конкретни мерки, свързани с повишаване на качеството на обучението и по-конкретно с учебното съдържание. Предвиждане на стимули за оgramотяване както чрез работа със семействата, така и чрез индивидуална работа с учениците.

V. ЗАДАЧИ

1. Създаване и поддържане мотивацията за четене.
2. Интегриране на информационните технологии в образователния процес.
3. Привличане на родителите в процеса на формиране на интерес към четенето у учениците.

Мярка	№	Дейности	Срок за изпълнение
-------	---	----------	--------------------

Цел №1 Създаване на благоприятна среда за насърчаване на четенето и повишаване на грамотността

Мярка 1. Привличане на общественото внимание към значението на грамотността и популяризиране на четенето	1	Популяризиране на училищния план за насърчаване и повишаване на грамотността чрез публикуването му на сайта на училището.	октомври 2021 г.
	2	Участие на ученици в Националния маратон на четенето.	ежегодно - април
	3	Участие на учители и ученици в провеждане и популяризиране на инициативата "Подарък за библиотеката на класа".	декември 2021 г.
	4	Организиране на четения по класове на тема: "В чудния свят на книгата".	ежегодно
	5	Организиране на училищни инициативи за подаряване и размяна на прочетени детски и юношески книги "Литературно предизвикателство" – списък с книги от различни жанрове, епохи и автори (напр. исторически роман, книга от съвременен български автор, стихосбирка, книга, отличена с литературна награда и т.н.).	ноември 2021 г.
	6	Среща с писателя Георги Господинов – проект „Библиотеките като образователна среда“.	ноември 2021 г.
	7	Изработване на постери-послания към всички ученици: „Пет факта за четенето“, „Десет причини да чета“.	ноември 2021 г.
Мярка 2. Подпомагане на родителите за усъвършенстване на техните умения да увличат и да насърчават децата си към четене и към развитие на езикови умения	1	Организиране на инициативи по класове за включване на родители на ученици в съвместно четене под заглавие: „Аз и книгата“.	трикратно в рамките на всяка учебна година
	2	Училищни инициативи за организиране на "отворени врати" за родители в часовете по литература.	през цялата учебна година
	3	Организиране на посещения по класове на Столична библиотека и книжарници и избиране на подходящи книги.	декември 2021 г. и май 2022 г.
	4	Споделяне на добри практики на колеги за насърчаване на четенето.	
	5	Закупуване на читателски карти за библиотека.	декември 2021 г.

Мярка 3. Осигуряване на лесен достъп до книги и други четива

- | | | |
|---|---|-----------|
| 1 | Организиране на кът с книги в класните стаи за занимания по интереси. | постоянен |
| 2 | Осигуряване на материали за четене в училищната библиотека. | ежегодно |

Цел №2 Повишаване на равнището на грамотност

Мярка 1. Оценяване на равнището на грамотност

- | | | |
|--|--|---------------------------|
| Организиране на училищно състезание за | | |
| 1 | бързо и грамотно писане „Пиша вярно и красиво“ | март 2022 г. |
| 2 | Участие на ученици в литературни конкурси и състезания. | през цялата учебна година |
| 3 | Организиране на „Празник на буквите“ . | април 2022 г. |
| 4 | Училищна инициатива „Препис на любимото произведение“ (откъс). | март 2022 г. |
- Мярка 2. Оптимизиране на стандартите за учебно съдържание и на учебните програми
- | | | |
|---|---|---------------------------|
| 1 | Участие на ученици в литературни конкурси и състезания. | през цялата учебна година |
|---|---|---------------------------|

Мярка 3. Повишаване на квалификацията на учителите за повишаване на равнището на грамотност

- | | | |
|--|---|----------------|
| Участие на учители в организираните обучения на преподаватели по БЕЛ | | |
| 1 | "Стратегии и практики за изработване на инструментариум за оценяване на четивната грамотност на учениците". | 2021 / 2022 г. |
| 2 | Участие в организираните обучения на учители на тема: "Проектно-базирано обучение при интегриране на информационните технологии". | 2021 г. |

Цел №3 Увеличаване на участието и приобщаването

Мярка 1. Преодоляване на социално-икономическата неравнопоставеност

- | | | |
|--|---|---------------------------|
| Организиране на инициатива за съвместно четене на ученици от начален и | | |
| 1 | прогимназиален курс в рамките на целодневното обучение. | 2021 г. |
| Организиране на посещения на учениците в училищната библиотека с цел участие в занимания на различни теми – „Открий нови герои в библиотеката“, „Открит урок по БЕЛ“, „Драматизация на приказка“ и др. | | |
| 2 | | през цялата учебна година |
- Мярка 2. Преодоляване на дигиталната пропаст

- | | | |
|---|---|-----------|
| 1 | Интегриране на ИКТ и включване на дигитално четене в образователния процес. | 2022 г. |
| 2 | Използване на електронни речници, справочници и електронни библиотеки за засилване на интереса към четенето и | постоянен |

подобряването на четивната техника на
учениците.

- 3 Участие в обучения на учители на тема:
"Развитие на компютърни и дигитални 2022 г.
компетенции“.
- 4 Участие на учители във форуми, семинари постоянен
и обучения.

Училищният план е приет на ПС № 15 / 13.09.2021 г . и е утвърден със заповед №
..... на директора на 69 СУ.